

PACIFIC CITY BANK 데이터 사고 혜택 청구 양식

이 양식을 사용하여 현금 지급, 손실 시간 지급 및/또는 본인 부담금 지급 청구

For more information, call **1-844-740-2251** or visit the website **www.pcbdatasettlement.com**
*Para una notificación en Español, pueda llamar **1-844-740-2251** o visitar nuestro sitio de web*
www.pcbdatasettlement.com.

이 통지문이나 청구서를 한국어로 받으시려면 사건 웹사이트 www.pcbdatasettlement.com 을 방문하시거나, info@pcbdatasettlement.com 으로 이메일을 보내시거나, 1-844-740-2251 로 전화해 주십시오.

이 청구 양식의 온라인 제출 마감일(또는 우체국 소인이 찍힌 우편 제출 마감일)은 다음과 같습니다.

2024년 3월 21일

I. 일반 지침:

2021년 8월 30일경에 발생한 사이버 공격(“데이터 사고”)으로 인해 Pacific City Bank 로부터 귀하의 개인정보가 잠재적으로 침해되었다는 통지를 받은 경우, 귀하는 집단 구성원에 해당합니다.

본 합의는 손실된 시간 및 본인 부담 비용에 대해 유효하고 시기 적절하게 청구서를 제출한 집단 구성원에게 보상하고 각 집단 구성원에게 비례 배분된 금액과 확인된 사기 사건에 대한 추가 보상을 제공하기 위해 \$700,000.00 의 기금을 조성합니다. 합의 기금은 또한 원고의 서비스 보상금과 법원이 수여하는 변호사 수임료 및 비용도 지급합니다. 집단 구성원은 데이터 사고에 대응하여 지출한 시간 및 비용(신용 모니터링에 지출한 비용 등)과 데이터 사고와 관련된 사기 또는 신원 도용 사고로 인해 손실한 금액에 대해 비례 배분된 금액과 함께 현금을 지급받을 수 있습니다. 이러한 혜택을 받으려면 이 청구 양식을 작성해야 합니다. 아래 나열된 합의 혜택 중 하나, 둘 또는 그 이상을 청구할 수 있습니다.

혜택은 다음과 같습니다.

본인 부담 비용

귀하는 신용 모니터링 서비스에 지출한 비용과 같이 데이터 사고 이후 자신을 보호하기 위해 지불한 비용에 대해 상환을 받을 수 있습니다. 또한 사기 또는 신원 도용으로 인해 손실한 금액에 대해 다른 출처로부터 상환을 받지 않은 경우 해당 금액에 대해서도 상환을 받을 수 있습니다. 여기에는 다음이 포함됩니다.

- 사기 또는 신원 도용과 관련된 상환되지 않은 손실,
- 변호사 수임료, 회계사 수임료, 신용 회복 서비스 수수료를 포함한 전문가 비용,
- 신용 보고 기관의 신용 동결 또는 동결 해제와 관련된 비용,
- 2021년 8월 30일 이후에 발생한 신용 모니터링 비용 중 귀하가 위증 시 처벌을 받는다는 조건 하에 데이터 사고로 인해 발생했거나 청구 제출일까지 발생한 것으로 입증한 비용, 그리고
- 공증인, 데이터 요금(데이터 사용량에 따라 청구되는 경우) 팩스, 우편료, 복사, 마일리지, 휴대폰 요금(분 단위로 청구되는 경우에 한함) 및 장거리 전화 요금과 같은 기타 비용.

이러한 손실은 반드시 문서화해야 하며, 영수증이나 기타 서류 등 청구를 뒷받침하는 서류의 사본을 제출해야 합니다. 수기 영수증과 같은 “자체적으로 준비한” 문서는 문서로 인정되지 않지만, 다른 공식 문서에 대한 해명 자료로 제출할 수 있습니다.

시간 손실 청구

데이터 사고로 인한 문제를 해결하는 데 소요된 시간에 대한 보상 청구서를 제출할 수 있습니다. 소요 시간에 대해 시간당 \$25 씩, **최대 총 \$100** 까지 상환받을 수 있습니다. 이 청구 양식을 작성하여 데이터 사고로 인한 영향을 경감하기 위해 소요한 시간을 증명할 수 있습니다. 예를 들어 은행과 통화한 시간, 카드 교체 문제 처리 또는 부정 청구 취소에 소요된 시간, 데이터 사고 조사에 소요된 시간, 계정 모니터링에 소요된 시간, 신용 동결에 소요된 시간 등이 여기에 포함될 수 있습니다. **손실된 시간에 대한 문서를 첨부할 필요는 없습니다. 대신 위증 시 처벌을 받을 수 있다는 전제 하에 소요된 시간에 대해 선서할 수 있습니다.**

확인된 사기

신원 사기를 당한 문서화되고 확인된 각 사례에 대해 해당 사기에 대한 상환 여부와 관계없이 \$250 을 받을 수 있습니다.

확인된 사기 청구에는 다음이 포함됩니다:

- 사기성 은행 또는 신용 카드 청구,
- 세금 신고,
- 은행 및/또는 신용 계좌 개설,
- 실업 수당 신청,
- 데이터 사고에서 귀하의 정보를 사용하여 이루어진 기타 사기 행위.

사기 청구가 확인된 집단 구성원은 자신의 청구를 뒷받침하는 문서와 증빙 자료를 제출해야 합니다. 청구인이 “자체적으로 준비한” 것이 아닌 영수증 또는 기타 문서로 해당 사건을 입증해야 합니다. 수기 영수증과 같은 “자체적으로 준비한” 서류는 그 자체로는 보상금을 받기에는 불충분하지만, 제출된 다른 서류에 명확성을 더하거나 뒷받침하는 것으로 간주될 수 있습니다.

캘리포니아 거주자 하위 집단 \$100 추가 지급금

데이터 사고 발생 당시인 2021 년 8 월 30 일에 캘리포니아주에 거주하고 있었다면 캘리포니아 하위 집단의 일부로 \$100 의 추가 지급금을 청구할 수 있습니다.

비례 배분 잔여 현금 지급금 \$50

위에 명시된 청구 지급금과 변호사 수입료, 집단 변호인의 소송 비용, 행정 수수료 및 서비스 보상금을 청구인에게 분배한 후 남은 금액이 있는 경우, 합의 관리자는 현금 지급 청구를 제출한 각 집단 구성원에게 남은 합의금을 **비례 배분**하여 지급할 것입니다. 합의금의 남은 금액은 청구를 제출한 각 집단 구성원에게 비례 배분되며, 이로 인해 \$50 의 현금 지급 금액이 증가하거나 감소할 수 있습니다. 현재까지 합의에 따라 접수된 청구와 이 사건의 연장된 청구 기한을 통해 접수될 것으로 예상되는 청구에 근거하여, 비례 배분 현금 지급액은 유효한 비례 배분 현금 지급 청구마다 \$200 을 초과할 것으로 예상됩니다.

청구 양식 작성

본 청구 양식은 www.pcbdatasettlement.com 에서 온라인으로 제출하거나 작성하여 아래 주소로 우편으로 보내실 수 있습니다. 요청된 모든 정보를 파란색 또는 검은색 잉크로 기입하거나 읽기 쉽게 인쇄하십시오. 작성한 청구 양식과 증빙 서류를 미국 우편으로 다음 주소로 발송해 주십시오.

Pacific City Bank Settlement Administrator
P.O. Box 4147
Baton Rouge, LA 70821

II. 청구인 정보

합의 관리자는 본 청구 양식 및 합의와 관련된 모든 커뮤니케이션에 이 정보를 사용합니다. 현금 지급금 지급 전에 이 정보가 변경되는 경우, 귀하는 위의 주소로 합의 관리자에게 서면 통보해야 합니다.

청구인 이름: _____
이름 MI(중간 이니셜) 성

거리 주소:

거리 주소 2:

도시: _____ 주: _____ 우편번호: _____

집단 구성원 ID: _____

본 합의 통지를 미국 우편으로 받은 경우, 귀하의 집단 구성원 ID는 봉투 또는 엽서에 기재되어 있습니다.

본 합의에 대한 통지를 이메일로 받은 경우, 귀하의 집단 구성원 ID는 이메일에 기재되어 있습니다.

이메일 주소: _____

[선택 사항] 주간 전화 번호: (_____) _____ - _____

[선택 사항] 야간 전화 번호: (_____) _____ - _____

귀하는 다음을 선택할 수 있습니다:

III. 비례 배분 현금 지급

현금 지급: 합의에 따라 현금 지급을 받으시겠습니까? (하나에 동그라미 표시)

예 아니요

** 이 선택 사항에 따른 지급금은 원래 \$50로 설정되지만, 이 선택 사항에 따른 현금 지급금은 기타 혜택, 변호사 및 합의 관리자 수수료와 비용을 지급한 후 합의 기금 잔액에 따라 비례적으로 증감됩니다. 현재까지 합의에 따라 접수된 청구와 이 사건의 연장된 청구 기한을 통해 접수될 것으로 예상되는 청구에 근거하여, 비례 배분 현금 지급액은 유효한 비례 배분 현금 지급 청구마다 \$200을 초과할 것으로 예상됩니다.

IV. 손실 시간 지급

데이터 사고 발표 이후 사기 및 신원 도용을 예방하거나 경감하기 위해 수행한 손실 시간에 대한 보상을 받으려면 이 섹션의 이 확인란을 선택해 주십시오.

손실 시간 지급 청구서를 제출하기로 선택한 집단 구성원은 본인 부담 비용과 함께 데이터 사고로 인해 발생한 문제를 해결하는 데 실제로 소요된 4 시간의 시간에 대해 시간당 25 달러로 100 달러를 초과하지 않는 금액을 청구할 수 있습니다. 손실된 시간에 대한 상황을 선택하는 경우, 이 섹션의 빈칸을 채우고 청구 양식의 마지막 부분에 있는 증명서에 서명해야 합니다.

본인, _____,은(는) 시간 손실을 입었음을 선언합니다. 구체적으로, 본인은 데이터 사고와
/이름/

관련된 사기 및 신원 도용을 방지하거나 이를 완화하기 위해 다음과 같은 시간을 소비했습니다: _____

시간(가장 가까운 시간으로 반올림).

V. 캘리포니아 거주자에 대한 현금 지급

캘리포니아 거주자는 캘리포니아 법에 따라 법정 손해배상금이 상향 조정되었으므로 합의에 따라 \$100의 현금 지급을 선택할 수 있습니다.

2021년 8월 30일에 캘리포니아 거주자인 경우, 합의에 따라 \$100의 현금을 지급받으시겠습니까?
(하나에 동그라미 표시)

예 아니요

** 이 선택 사항에 따른 지급금은 원래 \$100로 설정되지만, 이 선택 사항에 따른 현금 지급금은 기타 혜택, 변호사 및 합의 관리자 수수료와 비용을 지급한 후 합의 기금 잔액에 따라 비례적으로 증감됩니다.

VI. 본인 부담 비용 및/또는 확인된 사기에 대한 상황

상황되지 않은 본인 부담 비용에 대한 상황을 요청하고 위의 청구된 손실이 총 \$5,000.00 이하인 경우 이 섹션의 이 확인란을 선택해 주십시오. 귀하는 청구된 본인 부담 비용에 대한 합리적인 증빙 서류를 제출해야 합니다. 본인이 직접 증명한 서류로는 충분하지 않습니다.

하나 이상의 확인된 사기 사건에 대해 상황을 받으려면 이 섹션의 이 확인란을 선택해 주십시오. 청구할 수 있는 지급액은 건당 \$250이며, 총 \$5,000.00을 초과할 수 없습니다. 귀하는 각 사기 사례에 대해 합리적인 증빙 서류를 제출해야 합니다. 본인이 직접 증명한 서류로는 충분하지 않습니다.

본인 부담 비용 청구하기

본인 부담 비용을 청구하려면 **귀하는 반드시** (i) 아래 정보를 작성하거나 본 청구 양식과 함께 제출할 별도의 양식을 작성하고, (ii) 본 청구 양식의 마지막 부분에 있는 증명서에 서명하고(섹션 V), (iii) 청구된 각 손실을 뒷받침하는 합리적인 문서를 본 청구 양식과 함께 포함해야 합니다. 본인 부담 비용은 귀하가 제공한 문서와 데이터 사고의 사실에 근거하여 합의 관리자가 데이터 사고와 공정하게 추적 가능한 것으로 간주해야 합니다.

이 섹션의 요건을 충족하지 못하면 합의 관리자에 의해 귀하의 청구가 거부될 수 있습니다.

본인 부담 비용 유형 (해당되는 항목 모두 기입)	대략적인 손실 날짜	손실 금액	근거 설명 합리적인 증빙 서류 (첨부하는 문서와 그 이유 명시)
<input type="checkbox"/> 상환되지 않은 사기 손실 또는 금액	<div style="border: 1px solid black; width: 100px; height: 20px; margin: 0 auto; display: flex; justify-content: space-around;"> </div> <div style="text-align: center;">(월/일/년)</div>	<div style="border: 1px solid black; width: 100px; height: 20px; margin: 0 auto; display: flex; justify-content: space-between;"> \$ </div>	<p>예시: 무단 청구가 강조 표시된 계좌 명세서, 금융 기관에서 부정 청구에 대한 상환을 거절하는 서신</p> <p>귀하의 문서: _____</p>
<input type="checkbox"/> 신원 도용 또는 위조된 세금 신고와 관련하여 발생한 전문 수수료.	<div style="border: 1px solid black; width: 100px; height: 20px; margin: 0 auto; display: flex; justify-content: space-around;"> </div> <div style="text-align: center;">(월/일/년)</div>	<div style="border: 1px solid black; width: 100px; height: 20px; margin: 0 auto; display: flex; justify-content: space-between;"> \$ </div>	<p>예시: 신원 도용 해결을 지원하는 서비스 고용 영수증, 세금 신고서 재제출을 위한 회계사 청구서</p> <p>귀하의 문서: _____</p>
<input type="checkbox"/> 신용 동결	<div style="border: 1px solid black; width: 100px; height: 20px; margin: 0 auto; display: flex; justify-content: space-around;"> </div> <div style="text-align: center;">(월/일/년)</div>	<div style="border: 1px solid black; width: 100px; height: 20px; margin: 0 auto; display: flex; justify-content: space-between;"> \$ </div>	<p>예시: 신용 모니터링 및 보험 서비스 구매를 반영하는 영수증 또는 계좌 명세서</p> <p>귀하의 문서: _____</p>
<input type="checkbox"/> 데이터 사고 통지를 받은 후 신용 모니터링이 지시되었습니다.	<div style="border: 1px solid black; width: 100px; height: 20px; margin: 0 auto; display: flex; justify-content: space-around;"> </div> <div style="text-align: center;">(월/일/년)</div>	<div style="border: 1px solid black; width: 100px; height: 20px; margin: 0 auto; display: flex; justify-content: space-between;"> \$ </div>	<p>예시: 신용 모니터링 및 보험 서비스 구매를 반영하는 영수증 또는 계좌 명세서</p> <p>귀하의 문서: _____</p>
<input type="checkbox"/> 공증, 팩스, 우편료, 가스, 복사, 마일리지, 장거리 전화 요금 등의 기타 비용.	<div style="border: 1px solid black; width: 100px; height: 20px; margin: 0 auto; display: flex; justify-content: space-around;"> </div> <div style="text-align: center;">(월/일/년)</div>	<div style="border: 1px solid black; width: 100px; height: 20px; margin: 0 auto; display: flex; justify-content: space-between;"> \$ </div>	<p>예시: 전화 요금 청구서, 가스 영수증, 우편 요금 영수증, 여행한 장소(즉, 경찰서, 국세청 사무실)의 상세 목록, 해당 장소로 여행한 이유(즉, 위조된 세금 신고서 관련 경찰 보고서 또는 국세청의 편지) 및 데이터 사고와 관련된 문제를 해결하거나 해결하기 위해 이동한 마일 수</p> <p>귀하의 문서: _____</p>
<input type="checkbox"/> 사기 세금 신고와 관련하여 주 및/또는 연방 세금 환급이 지연되어 발생한 이자 손실 또는 기타 손해	<div style="border: 1px solid black; width: 100px; height: 20px; margin: 0 auto; display: flex; justify-content: space-around;"> </div> <div style="text-align: center;">(월/일/년)</div>	<div style="border: 1px solid black; width: 100px; height: 20px; margin: 0 auto; display: flex; justify-content: space-between;"> \$ </div>	<p>Examples: 본인 명의의 세금 사기에 대한 국세청 또는 주정부의 서신, 세금 환급을 받기 위해 기다린 기간과 금액이 명시된 서류.</p> <p>귀하의 문서: _____</p>

<input type="checkbox"/> 기타(자세한 설명 기재)	<table border="1"> <tr> <td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td> </tr> <tr> <td colspan="12" style="text-align: center;">(월/일/년)</td> </tr> </table>													(월/일/년)												<table border="1"> <tr> <td>\$</td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td> </tr> </table>	\$														아래 또는 이 청구 양식과 함께 제출하는 별도의 문서에 자세한 설명을 기재해 주십시오 귀하의 문서: _____
(월/일/년)																																									
\$																																									

본인 부담 비용 청구를 뒷받침하는 합리적인 문서를 제출하지 않거나 합의 관리자에 의해 본인 부담 비용 지급 청구가 어떤 이유로든 거부되고 귀하가 결함을 해결하지 않는 경우, 그러한 청구가 이루어졌다면 손실 시간에 대한 귀하의 청구만 고려됩니다.

확인된 사기 청구

귀하가 겪은 확인된 사기 사건당 최대 \$250 까지 지급받을 수 있습니다. 아래 확인란을 사용하여 어떤 종류의 사기를 당했는지 표시하고 사기를 입증하기 위해 제출하는 서류를 설명해 주십시오. 확인된 사기 청구에 대한 보상금에는 본인 부담 비용에 적용되는 \$5,000 상한선이 적용됩니다.

확인된 사기 유형 (해당되는 항목 모두 기입)	대략적인 사기 발생 날짜	사기당한 금액(상환받은 경우에도)	근거 설명 합리적인 증빙 서류 (첨부하는 문서와 그 이유 명시)																																						
<input type="checkbox"/> 사기성 은행 또는 신용 카드 청구	<table border="1"> <tr> <td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td> </tr> <tr> <td colspan="12" style="text-align: center;">(월/일/년)</td> </tr> </table>													(월/일/년)												<table border="1"> <tr> <td>\$</td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td> </tr> </table>	\$														<i>예시: 무단 청구가 강조 표시된 계좌 명세서, 청구에 대해 이의를 제기하는 신용카드 회사와의 서신 교환</i> 귀하의 문서: _____
(월/일/년)																																									
\$																																									
<input type="checkbox"/> 허위 세금 신고	<table border="1"> <tr> <td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td> </tr> <tr> <td colspan="12" style="text-align: center;">(월/일/년)</td> </tr> </table>													(월/일/년)												<table border="1"> <tr> <td>\$</td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td> </tr> </table>	\$														<i>예시: 본인 명의의 세금 사기에 대한 국세청 또는 주정부의 서신, 세금 신고서 재제출에 대한 회계사 청구서</i> 귀하의 문서: _____
(월/일/년)																																									
\$																																									
<input type="checkbox"/> 본인 명의의 은행 계좌 및/또는 신용 카드 개설.	<table border="1"> <tr> <td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td> </tr> <tr> <td colspan="12" style="text-align: center;">(월/일/년)</td> </tr> </table>													(월/일/년)												<table border="1"> <tr> <td>\$</td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td> </tr> </table>	\$														<i>예시: 새 신용 카드 또는 계좌에 대한 은행의 통지, 계좌 해지에 대한 은행과의 서신 교환</i> 귀하의 문서: _____
(월/일/년)																																									
\$																																									
<input type="checkbox"/> 귀하의 명의로 받은 정부 혜택	<table border="1"> <tr> <td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td> </tr> <tr> <td colspan="12" style="text-align: center;">(월/일/년)</td> </tr> </table>													(월/일/년)												<table border="1"> <tr> <td>\$</td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td> </tr> </table>	\$														<i>예시: 실업 수당 조치에 대한 통지, 문제와 관련된 기관과의 서신 교환</i> 귀하의 문서: _____
(월/일/년)																																									
\$																																									

확인된 사기 지급 청구를 뒷받침하는 합리적인 문서를 제출하지 않거나 합의 관리자에 의해 확인된 사기 지급 청구가 어떤 이유로든 거부되고 귀하가 결함을 해결하지 않는 경우, 그러한 청구가 이루어졌다면 손실 시간에 대한 귀하의 청구만 고려됩니다.

VII. 증명서

본 청구 양식을 제출함으로써 본인은 본 합의에 대한 청구를 할 자격이 있으며 본 청구 양식 및 첨부 파일에 제공된 정보가 진실하고 정확함을 증명합니다. 본인은 미국 법률에 따라 위증 시 처벌을 받을 수 있다는 전제 하에 상기 내용이 사실이며 정확함을 선언합니다. 본인은 본 청구가 감사, 검증 및 법원의 검토 대상이 될 수 있으며 합의 관리자가 본 청구의 보완 또는 추가 정보를 요구할 수 있음을 이해합니다. 또한 모든 청구금 지급은 합의 자금의 가용성에 따라 달라지며 청구 유형 및 합의 관리자의 결정에 따라 청구금의 일부 또는 전부가 삭감될 수 있음을 이해합니다.

서명: _____

날짜: _____

인쇄체 이름: _____